

新北市 115 年 01 梯次高級中等以下學校身心障礙學生鑑定安置工作時程及注意事項

一、重要時程摘要表（114 年~115 年）

鑑定程序	對象 日期	小一暫緩入學	學前入國小一年級	國小六年級升國中 重新評估—書面審查	國小、國中、高中 新申請、重新鑑定、放棄身分
小六重新評估結合期末 IEP 檢討會議		--	--	即日起至 01/12(一)	--
受理家長申請	12/15(一)至 12/31(三)	12/15(一)至 12/31(三)		--	依學生輔導介入情形及家長意願
國小送小六升國中轉銜資 料	--	--	--	01/13(二)至 01/15 (四)	--
網路提報	12/15(一)至 01/02(五)	12/15(一)至 01/02(五)		國小提報（戶籍外縣市）： 12/15(一)至 01/13(二) 國中提報（戶籍新北市）： 01/13(二)至 01/29(四)	12/15(一)至 01/29(四)
申請他校人力支援	--	12/15(一)至 01/09(五)		12/15(一)至 01/09(五)	12/15(一)至 01/09(五)
鑑定評估人員派案	--	12/15(一)至 01/16(五)		12/15(一)至 03/16(一)	12/15(一)至 03/16(一)
國中小轉銜評估會議	--	--	--	02/23(一)至 03/16(一)	--
完成評估報告、校內會議 紀錄送審及書面資料送件	01/13(二)至 01/15(四) 無評估報告	集特班及特校申請案：03/12(四) 其他申請案：04/16(四)		戶籍外縣市：01/13(二)至 01/15(四) 戶籍本市：03/17(二)至 03/19(四) 無評估報告、無書面資料	外縣市特教班、特校：03/12(四) 其他：04/16(四)
鑑輔會審議	01/16(五)至 01/19(一)	集特班/特校申請案：03/13(五)至 03/17(二) 其他申請案：04/17(五)至 04/23(四)		戶籍外縣市：01/19(一)至 01/20(二) 戶籍本市：03/31(二)至 04/09(四)	外縣市特校：03/13(五)至 03/17(二) 其他：04/17(五)至 04/23(四)
公告初審結果及 市級鑑定會議議程	01/22(四)	集特班/特校申請案：03/19(四) 其他申請案：05/06(三)		戶籍外縣市：01/22(四) 戶籍本市：04/13(一)	外縣市特校：03/19(四) 其他：05/06(三)
市級鑑定安置會議	01/29(四)至 02/02(一)	集特班/特校申請案：03/26(四)至 03/30(一) 其他申請案：05/13(三)至 05/19(二)		--	外縣市特校：03/26(四)至 03/30(一) 其他：05/13(三)至 05/19(二)
本梯次會議紀錄公告	05/29(五)	05/29(五)		05/29(五)	05/29(五)
學校領回鑑定相關資料	06/11(四)	06/11(四)		06/11(四)	06/11(四)

二、共同注意事項：

(一) 作業表件：請至新北市特教資訊網/鑑定安置/申請作業說明及表件/115 年度鑑定安置表件(11501-02 梯次適用)下載最新表件。

(二) 有關「新北市身心障礙教育服務作業系統/鑑定模組(以下簡稱鑑定模組，網址：see.ntpc.edu.tw)」操作：

- 1.校內首次申請鑑定學生，最遲須提報截止日前一天，先至教育部特教通報網(以下簡稱特教通報網，網址：www.set.edu.tw)新增疑似身障生資料(路徑：特殊教育學生/身心障礙類/疑似身障生/新增身障生資料)，新增資料隔日，再至本市鑑定模組提報與派案。
- 2.請學校承辦人及特教教師以校務行政系統帳號單一簽證登入後，至資料管理/教師資料，維護更新基本資料，以利派案、收發電子郵件。
- 3.個案提報、申請他校人力支援、鑑定評估人員(以下簡稱心評人員)派案、撰寫評估報告、校內評估會議紀錄、線上資料送審皆於線上完成。
- 4.校內評估會議紀錄請於開會時同步於系統登載，完成後下載紙本簽名上傳並送審，鑑輔會審核以系統之紀錄為準。
- 5.審議期間，如對送件資料有疑義需請學校補件，將寄送 email 通知特教業務承辦人及心評人員，請就待補件項目於期限內至鑑定模組補件。
- 6.審議時，如對於學校研判有不同意見，鑑定模組會產出「審議意見通知單」並寄送 email 通知特教業務承辦人及心評人員，請學校邀集心評人員及家長討論意見內容後，於期限內，簽名並掃描回覆意見後上傳鑑定模組。
- 7.如業務承辦人相關作業需協請其他教師辦理，得於模組設定職務代理，其他教師始有學校權限，並請務必於業務協辦完成後取消職代。

(三) 學前入小一轉銜鑑定梯次調整如下：

- 1.學前入小一梯次受理學前具有身心障礙學生身分或持有身心障礙證明者，如學生僅持有醫療診斷或聯評報告，但不具身心障礙學生身分者原則上不予受理，如能力現況確有顯著困難且具明確診斷(不含疑似)，學校得評估必要性後受理申請。
- 2.暫緩入學個案暫不派案寫評估報告，仍須請學校組長邀請特教教師及家長召開校內評估會議，說明國小與學前服務差異並確認家長意願後，完成會議紀錄上傳後線上送審，並將資料袋送件；如暫緩入學未通過，另視申請項目重新派案完成評估。
- 3.學前入小一申請集中式特教班個案，一律請學校先至鑑定模組申請他校人力支援，上傳相關資料後，由鑑輔會協調派案。
- 4.學前經鑑輔會鑑定為發展遲緩以外之障別，且仍有特教需求者，得採晤談延續其身分。
- 5.學前經鑑輔會鑑定為發展遲緩者，若無嚴重學習及生活適應困難，經家長同意可採晤談研判不符，無須寫評估報告；如欲研判疑似情緒行為障礙或疑似學習障礙須寫評估報告。

(四) IEP 替代評估報告之能力現況描述，注意事項：

- 1.須能判斷為一年內能力表現之量化資料(含評估日期)、質性描述以及近期活動參與之評估，包括學生參與該年級各科學習、學校活動、社會人際情境下的現況與需求，不符合者將通知補件或延梯審查。
- 2.學前入小一個案，不得以學前 IEP 替代評估報告之能力現況描述。

(五) 因視覺困難需轉介視巡教師提供「功能性視覺評估」者，請填寫「新北市視覺困難學生轉介單」(新北市特教資訊網/鑑定安置/申請作業說明及表件)後 email 聯繫視障巡迴輔導：ntpcvisual@sec.ntpc.edu.tw；因聽覺困難或需「聽力圖判讀」等諮詢請 email 聯繫聽障巡迴輔導：ear@sec.ntpc.edu.tw。

三、作業說明

日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
即日起 至 115/01/12 (一)	國小	召開小六 畢業生 期末 IEP 檢討會議	<p>◆適用對象：有鑑輔會核定文號之小六應屆畢業確認生與疑似生。</p> <p>◆邀集家長及相關教師召開期末 IEP 會議，依 IEP 討論學生升學後之身心障礙別、安置班別及特教方式、相關服務及其他注意事項，並完成「新北市國民教育階段身心障礙學生轉銜評估建議表」國小填寫部分。</p> <p>◆請於 114 年 12 月 12 日（星期五）前確認並更新特教通報網小六確認生與疑似生基本資料（姓名、生日、最新戶籍住址等）。</p>
114/12/15 (一) 至 114/12/31 (三)	國小	受理學前入小 一新生鑑定安 置暨暫緩入學 申請	<p>◆國小受理學前入國小一年級家長申請身心障礙鑑定安置或暫緩入學，申請條件為具下列證明之一，且目前身心發展情形已明顯影響學習適應者：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.學前教育階段經各主管機關鑑輔會鑑定之身心障礙確認生。 2.領有衛福部身心障礙證明（粉紅卡）。 <p>◆無上述證明文件，但能力現況確有顯著困難，且持有明確障礙/疾病診斷（不含疑似）之兒童發展聯合評估綜合報告書者，學校得評估必要性後受理申請。</p> <p>◆如具有前述 1、2 證明，但學生明確適應情形良好或尚可，請與家長溝通入學觀察後再依需求轉介。</p> <p>◆受理申請時，請務必確認學生戶籍鄰里為貴校學區，申請資料依「申請鑑定安置資料檢核表」（學前入小一案）逐項檢附。</p> <p>◆如有逾期申請者，11502 梯次亦受理小一入學鑑定安置，屆時請依公文辦理。</p>
114/12/15 (一) 至 115/01/16 (五)	國小	11501 梯次 學前入小一 網路提報及 心評人員派案	<p>◆請至鑑定模組提報及心評人員派案：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請於 115 年 1 月 2 日（星期五）前完成提報。 2.提報梯次與路徑： <ol style="list-style-type: none"> (1)梯次：11501 梯次（學前入國小一年級）。 (2)提報路徑：提報管理/提報本校(他校)學生/填寫申請表。 (3)提報時，可自行選擇是否在鑑定模組上傳「新北市身心障礙學生鑑定安置申請表」掃描檔。 (4)確認提報管理之狀態為「待派案」後，前往派案。 3.心評人員派案： <ol style="list-style-type: none"> (1)派案路徑：派案評估/學生指派心評/指派人力。 (2)學前入小一個案，請於 115 年 1 月 16 日（星期五）前自行協調校內一般心評教師接案並至鑑定模組點選派案心評。

日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
			<p>(3)申請他校心評教師支援者，審查通過後由鑑輔會工作小組點選派案。</p> <p>(4)確認提報管理之狀態為「鑑定安置處理中」，即完成提報及心評派案。</p> <p>4.暫緩入學個案手動更改為不需派案：</p> <p>(1)路徑：派案評估/學生指派心評/不需派案(書審)。</p> <p>(2)確認「是否需派案」欄位呈現黃色「不需派案」，即設定成功。</p> <p>◆其他提報注意事項：</p> <p>1.提報本梯次之首次鑑定學生，最遲須於114年12月31日（星期三）前先至通報網新增疑似身障生資料，路徑：特殊教育學生/身心障礙類/疑似身障生/新增身障生資料，階段設定「學前-大班」新增資料隔日，再至鑑定模組點選「提報他校學生」。</p> <p>2.目前就讀本縣市幼兒園確認生，點選「提報他校學生」，輸入學生身分證字號後即可提報。</p> <p>3.目前就讀外縣市幼兒園確認生，將無法於通報網新增疑似生資料，若遇此狀況，請直接於新北市身心障礙教育服務作業系統/資料管理模組/學生資料/新增疑似生資料後，同步於該系統鑑定模組提報。</p>
114/12/15（一） 至 115/01/29（四）	提報學校	11501 梯次 國教階段 網路提報及 心評人員派案	<p>◆請至鑑定模組完成提報及心評人員派案：</p> <p>1.提報對象：</p> <p>(1)各教育階段校內各年級需申請身心障礙身分鑑定、特殊教育安置，或欲放棄身心障礙學生身分者。</p> <p>(2)小六轉銜個案：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●國小提報：戶籍外縣市與欲放棄身心障礙學生身分之小六確認生及疑似生。請於115年1月13日（星期二）前完成。 ●國中提報：學區所屬小六確認生及疑似生等轉銜個案。 <p>2.提報梯次與路徑：</p> <p>(1)提報梯次：11501 梯次（國教及高中階段）。</p> <p>(2)提報路徑：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●校內生：提報管理/提報本校學生/填寫申請表。 ●校外生（國中提報國小畢業生）：提報管理/提報他校學生/填寫申請表。 <p>(3)提報時，可自行選擇是否在鑑定模組上傳「新北市特殊教育學生鑑定安置申請表」掃描檔。</p> <p>(4)確認提報管理之狀態為「待派案」後，前往派案。</p> <p>3.心評人員派案：</p> <p>(1)路徑：派案評估/學生指派心評/指派人力。</p> <p>(2)申請他校心評教師支援者，審查通過後由鑑輔會工作小組點選派案。</p>

日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
			<p>(3)小六升國中轉銜個案鑑定模組會先預設為「不需派案」，國中若需派案請至「派案評估/學生指派心評」處點選「需派案」後點派心評。</p> <p>(4)欲放棄身心障礙學生身分（放棄特教資格），無需點派心評。</p> <p>(5)確認提報管理之狀態為「鑑定安置處理中」，即完成提報及心評派案。</p> <p>◆其他提報及派案注意事項：</p> <p>1.提報本梯次之首次鑑定學生，最遲須於115年1月28日（星期三）前先至通報網新增疑似身障生資料，路徑：特殊教育學生/身心障礙類/疑似身障生/新增身障生資料，新增資料隔日，再至鑑定模組提報。</p> <p>2.小六升國中轉銜個案</p> <p>(1)戶籍本縣市個案經國小 IEP 或與國中轉銜評估會議討論後，需確認或變更身心障礙障別（含加註障別）、安置、就讀特教學校或延長修業年限者，請提報國中自行派案一般心評教師。</p> <p>(2)戶籍外縣市個案經國小 IEP 會議討論後，需變更安置、就讀特教學校或延長修業年限者，由鑑輔會協調派案，請於 115 年 1 月 9 日（星期五）前至鑑定模組「派案評估/申請他校人力支援/心評人力申請」處申請。</p> <p>◆欲申請放棄身心障礙學生身分（放棄特教資格）：</p> <p>1.請於鑑定模組填畢鑑定安置申請表並勾選「放棄身心障礙學生身分」。</p> <p>2.於提報管理該生之「申請書檔案」處上傳「新北市高級中等以下學校放棄身心障礙學生身分聲明書」掃描檔，不需上傳鑑定安置申請表。</p>
114/12/15（一） 至 115/01/09（五）	提報學校	申請他校人力支援評估	<p>◆校內首次申請鑑定學生，最遲須於115年1月8日前先至特教通報網新增疑似身障生資料，隔日提報完成後始能申請他校人力支援評估。</p> <p>◆有他校人力支援需求，請一律至鑑定模組/派案評估/申請他校人力支援，並完整上傳申請資料（應檢附新北市國民教育階段身心障礙學生申請鑑定安置資料檢核表所列必附資料），未備齊者，不受理申請。</p> <p>1.適用情形：</p> <p>(1)無特教合格教師人力學校。</p> <p>(2)校內無一般心評教師可接學前入小一個案。</p> <p>(3)校內無教師具魏氏兒童智力量表第五版施測資格。</p> <p>(4)小六升國中戶籍外縣市轉銜個案欲申請變更安置、就讀特教學校或延長修業年限者。</p> <p>(5)學前入小一申請集中式特教班、特殊學校之案件。</p> <p>(6)學前入小一超量（扣除適用情形第(5)類後，校內一般心評教師學前案接案量平均大於4案），申請支援的案件為須派案評估寫報告案件，請依下列條件依序申請，未符合者不予受理：</p> <p>A.申請在家教育之案件。</p>

日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
			<p>B.未經鑑定但障礙情形明確之申請案，如視覺障礙、聽覺障礙、肢體障礙、身體病弱、腦性麻痺等。</p> <p>C.學前經鑑輔會鑑定為發展遲緩，且有近一年之個別化教育計畫，以及身心障礙證明、兒童發展聯合評估綜合報告書或診斷證明（擇一檢附），資料完整之案件。</p> <p>◆個案原始資料袋，待鑑輔會工作小組派案後，另通知將資料袋親送/寄達之指定學校。</p>
115/01/05（一） 至 115/02/02（一）	國小 /特 教中 心	暫緩入學案 送件及鑑輔會 處理程序	<p>◆召開校內評估會議並於鑑定模組完成紀錄線上送審：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請於 115 年 1 月 15 日（星期四）15 時前完成。 2.申請暫緩入學個案先不需派案完成評估報告，請學校組長邀請特教教師及家長召開校內評估會議，說明國小與學前服務差異並確認家長意願後，完成校內評估會議及紀錄上傳後，點選「資料送審」。 3.確定狀態為「資料已送書審」，才能將紙本資料袋送件。 <p>◆個案紙本資料袋送件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請務必於 115 年 1 月 15 日（星期四）15 時前親送/寄達新北市第一特殊教育資源中心（秀山國小慈母堂 4 樓）。 2.送件前，請依 11501 梯次表件「申請鑑定安置資料檢核表」（暫緩入學案）逐項檢核應附資料是否備齊。 <p>◆鑑輔會審議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.時間：115 年 1 月 16 日（星期五）至 115 年 1 月 19 日（星期一）。 2.審議期間，請至鑑定模組或信箱查看是否有補件訊息或審議意見通知單。 <p>◆公告初審結果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.於 115 年 1 月 22 日（星期四）發文公告，請學校留意來文。 2.未議決者將安排市級鑑定安置會議，議程於當日 16 時公告於新北市特教資訊網（路徑：鑑定安置/市級會議議程公告）。 <p>◆市級鑑定安置會議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.時間為 115 年 1 月 29 日（星期四）至 115 年 2 月 2 日（星期一）。 2.皆為實體辦理，請參與人員依議程提前 15 分鐘報到。 3.會議注意事項請參閱議程公告及公文。

日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
115/01/13 (二) 至 115/01/15 (四)	國小 / 國中 /特 教中 心	國小送 小六升國中 轉銜資料 至相關單位	<p>◆國小送鑑輔會工作小組資料：</p> <p>1.上傳下列資料電子檔：</p> <p>(1)全校有文號小六確認生及疑似生之「小六升國中轉銜名冊」，檔名：小六升國中轉銜名冊-△△國小。</p> <p>(2)學生 114 學年度個別化教育計畫（內容應完整並更新，含學年學期目標及上學期期末 IEP 檢討會議紀錄）。*如學校小六已全數使用線上 IEP 模組完整登載者不必另外上傳 IEP 電子檔。</p> <p>(3)小六升國中轉銜名冊及 IEP 上傳連結： https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdIV2MkROG1Z1JmwsK4Rh9zKlsiuJjicJrXQH3ZTyHWxBvxpQ/viewform?usp=header </p> <p>2.戶籍外縣市之有文號小六確認生及疑似生資料送件：</p> <p>(1)請於送件前至鑑定模組登打校內評估會議紀錄並上傳「新北市國民教育階段身心障礙學生轉銜評估建議表」後點選「資料送審」。</p> <p>(2)其個案轉銜資料袋內容依「申請鑑定安置資料檢核表」檢附，親送/寄達新北市第一特殊教育資源中心（秀山國小慈母堂 4 樓）</p> <p>◆國小送新北市學區國中資料：</p> <p>1.戶籍新北市之有文號小六確認生及疑似生，依學生戶籍應就讀之學區國中分別造冊「小六升國中轉銜名冊」紙本及 excel 電子檔，檔名：小六升國中轉銜名冊-△△國小升○○國中。</p> <p>2.該學區國中之小六確認生及疑似生，其個案轉銜資料袋內容依「申請鑑定安置資料檢核表」檢附。</p> <p>3.鑑定安置申請表請使用 115 年度鑑定安置表件，提報學校留空，簽名核章後交由學區國中提報。</p> <p>4.申請安置國中集中式特教班學生，國小應於期末 IEP 會議討論並確認意願，若原屬學區國中未設集中式特教班，名冊及個案轉銜資料袋依就近入學原則送鄰近設集中式特教班國中，有疑義者洽鑑輔會工作小組。</p> <p>◆小六欲放棄身心障礙學生身分（放棄特教資格）者，由國小提報並完成鑑定模組資料送審，資料袋留校備查不需送國中。</p> <p>◆國小交件時，若有缺漏需補件者，請於 115 年 1 月 16 日（星期五）15 時前親送/寄達各學區國中或新北市第一特殊教育資源中心（秀山國小慈母堂 4 樓）。</p>



日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
115/01/19 (一) 至 115/01/20 (二)	國小 / 特教 中心	小六升國中 戶籍外縣市生 鑑輔會書面 審議作業	<p>◆鑑輔會審議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.時間：115 年 1 月 19 日（星期一）至 115 年 1 月 20 日（星期二）。 2.審議期間，請至鑑定模組或信箱查看是否有補件訊息或審議意見通知單。 <p>◆公告初審結果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.公告時間：115 年 1 月 22 日（星期四）17 時前。 2.請學校至鑑定模組查詢（路徑：鑑定安置審查情形/審查結果公告）。 3.若對審查結果無疑義，請於 115 年 1 月 26 日（星期一）15 時前勾選學生後點選「確認鑑定結果」。 4.如有疑義，請於 115 年 1 月 26 日（星期一）15 時前至鑑定模組填寫申復內容。（路徑：鑑定安置審查情形/審查結果公告/申復）。 <p>◆初審結果為需確認或變更身心障礙學生身分、障別者，鑑輔會將於本梯次協調派案評估。</p>
115/02/23 (一) 至 115/03/16 (一)	國中 / 國小	國中、小 共同完成 小六轉銜 評估會議	<p>◆小六升國中之確認生及疑似生由國中主責邀請國小行政、特教教師、家長及學生本人召開轉銜評估會議，共同確認個案的身心障礙學生身分、障別、安置班別及特教方式、相關服務等事項，請國小配合並協助聯繫相關人員與會。</p> <p>◆會議中如發現個案的身心障礙學生身分、障別、安置班別及特教方式須變更：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請國中安排校內心評人員評估，並於 115 年 3 月 16 日（星期一）前在鑑定模組完成派案。 2.於 115 年 4 月 16 日（星期四）15 時前提交報告、完成校內評估會議、鑑定模組送審及紙本資料送件。
115/03/12 (四) 至 115/03/30 (一)	提報 學校	學前入小一申 請集中式特教 班、各教育階 段申請外縣市 特教學校案 學校送件及鑑 輔會處理程序	<p>◆鑑定模組完成線上評估報告、校內評估會議紀錄並送審：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請於 115 年 3 月 12 日（星期四）15 時前完成。 2.心評人員完成線上評估報告才能召開校內評估會議，完成校內評估會議及紀錄上傳後，始能點選「資料送審」（路徑：評估資料管理/校內評估會議/資料送審）。 3.確定狀態為「資料已送書審」，才能將紙本資料袋送件。 <p>◆個案紙本評估資料袋送件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請務必於 115 年 3 月 12 日（星期四）9 時至 15 時親送/寄達新北市第一特殊教育資源中心（秀山國小慈母堂四樓）。 2.送件前，請依 11501 梯次表件「申請鑑定安置資料檢核表」逐項檢核應附資料是否備齊。 <p>◆鑑輔會審議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.時間：115 年 3 月 13 日（星期五）至 115 年 3 月 17 日（星期二）。 2.審議期間，請至鑑定模組或信箱查看是否有補件訊息或審議意見通知單。

日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
			<p>◆公告初審結果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.公告時間：115 年 3 月 19 日（星期四）前。 2.請學校至鑑定模組查詢（路徑：鑑定安置審查情形/審查結果公告）。 3.若對審查結果無疑義，請於 115 年 3 月 23 日（星期一）15 時前勾選學生後點選「確認鑑定結果」。 4.如有疑義，請於 115 年 3 月 23 日（星期一）15 時前至鑑定模組填寫申復內容。（路徑：鑑定安置審查情形/審查結果公告/申復）。 5.未議決者將安排市級鑑定會議，議程公告於新北市特教資訊網（路徑：鑑定安置/市級會議議程公告） <p>◆市級鑑定安置會議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.時間為 115 年 3 月 26 日（星期四）至 115 年 3 月 30 日（星期一）。 2.皆為實體辦理，請參與人員依議程提前 15 分鐘報到。 3.會議注意事項請參閱議程公告及公文。
115/03/17（二） 至 115/03/19（四）	國中	小六升國中 轉銜個案 資料上傳	<p>◆國中於鑑定模組完成資料送審：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請於 115 年 3 月 19 日（星期四）15 時前完成每生線上校內評估會議點選及掃描上傳出席者簽名之「新北市國民教育階段身心障礙學生轉銜評估建議表」電子檔後線上送審。 2.如有相關佐證資料欲提供以利鑑輔會審查個案的身心障礙學生身分、障別、安置班別及特教方式、相關服務等資料亦可與「轉銜評估建議表」掃描或合併成一份電子檔案上傳。（路徑：鑑定模組/評估資料管理/校內評估會議）。 3.新北市身心障礙學生鑑定安置申請表、評估資料袋及個案資料留提報國中備查。
115/03/31（二） 至 115/04/09（四）	國中 / 特教 中心	小六升國中 戶籍在本市生 鑑輔會書面 審議作業	<p>◆鑑輔會審議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.時間：115 年 3 月 31 日（星期二）至 115 年 4 月 9 日（星期四）。 2.審議期間，請至鑑定模組或信箱查看是否有補件訊息或審議意見通知單。 <p>◆公告初審結果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.公告時間：115 年 4 月 13 日（星期一）17 時前。 2.請學校至鑑定模組查詢（路徑：鑑定安置審查情形/審查結果公告）。 3.若對審查結果無疑義，請於 115 年 4 月 15 日（星期三）15 時前勾選學生後點選「確認鑑定結果」。 4.如有疑義，請於 115 年 4 月 15 日（星期三）15 時前至鑑定模組填寫申復內容。（路徑：鑑定安置審查情形/審查結果公告/申復）。 <p>◆審查未通過者，若學校認為仍有特教需求，請提報國中於 11502 梯次派案評估。</p>

日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
115/04/16 (四)	提報學校	學前入國小一年級及高中、國中小階段申請案 完成評估報告、校內會議紀錄線上送審及書面資料送件	<p>◆鑑定模組完成線上評估報告、校內評估會議紀錄並送審：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請於 115 年 4 月 16 日 (星期四) 15 時前完成。 2.心評人員完成線上評估報告才能召開校內評估會議，完成校內評估會議及紀錄上傳後，始能點選「資料送審」(路徑：評估資料管理/校內評估會議/資料送審)。 3.確定狀態為「資料已送書審」，才能將紙本資料袋送件。 <p>◆個案紙本評估資料袋送件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.送件前，請學校先依 11501 梯次「申請鑑定安置資料檢核表」逐項檢核應附資料是否備齊。 2.申請「在家教育/延長修業年限/新北特殊教育學校」個案評估資料袋請於本日 9 時至 15 時親送/寄達鑑輔會工作小組 (秀山國小慈母堂四樓)。 3.其餘個案評估資料袋請於本日 9 時至 15 時親送/寄達所屬分區承辦學校。 <ul style="list-style-type: none"> ■板橋分區-國光國小 ■雙和分區-秀山國小 ■新莊分區-新莊國中 ■三重分區-碧華國小 ■三鶯分區-三峽國中 ■文山分區-北新國小 ■淡水分區-鄧公國小 ■七星分區-金龍國小 ■瑞芳分區-瑞芳國小 <p>◆申請放棄身心障礙學生身分 (放棄特教資格)，於鑑定模組校內評估會議紀錄處上傳「個案會議紀錄」及「特推會會議紀錄」後送審即完成，不須紙本送件。</p>
115/04/17 (五) 至 115/04/30 (四)	特教中心	11501 梯次 學前入國小一年級及各教育階段校內案書面審議作業	<p>◆審議期間，請至鑑定模組或信箱查看是否有補件訊息或審議意見通知單。</p>
115/05/06 (三)	提報學校	11501 梯次 學前入國小一年級及各教育階段校內案初審結果及市級鑑定安置會議議程公告	<p>◆公告初審結果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.於 115 年 5 月 6 日 (星期三) 公告，請學校至鑑定模組查詢 (路徑：鑑定安置審查情形/審查結果公告)。 2.若對審查結果無疑義，請於 115 年 5 月 8 日 (星期五) 15 時前勾選學生後點選「確認鑑定結果」。 3.如有疑義，請於 115 年 5 月 8 日 (星期五) 15 時前至鑑定模組填寫申復內容。(路徑：鑑定安置審查情形/審查結果公告/申復)。 <p>◆未議決者將安排市級鑑定會議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.議程公告於新北市特教資訊網 (路徑：鑑定安置/市級會議議程公告)。

日期	辦理單位	辦理事項	學校作業注意事項
			2.教育局另函知需出席學校。 3.請學校於會議召開前，以「新北市市級鑑定安置會議通知暨委託書」，加蓋學校戳章後通知家長及相關人員出席。
115/05/13 (三) 至 115/05/19 (二)	特教中心	11501 梯次 市級鑑定 安置會議	◆實體辦理，請參與人員依議程提前 15 分鐘報到。 ◆會議注意事項請參閱議程公告及公文。
115/05/29 (五)	各級學校	11501 梯次 會議紀錄公告	◆於鑑定模組公告會議紀錄，提報學校可至鑑定模組查看。 ◆除學前個案外，其他教育階段個案隔日鑑定結果將自動匯回通報網學生資料，請目前就讀學校協助確認通報網學生資料正確性。
115/06/11 (四)	提報學校	學校領回 鑑定相關資料	◆請提報學校至所屬分區特教中心學校領件（個案資料袋、鑑定安置會議議決結果通知書、資格證明書等相關資料），如有問題請聯繫所屬分區特教中心學校。 ◆議決結果通知書三個工作日內轉交家長，請務必取得家長簽收回條。 ◆請於 115 年 6 月 25 日（星期四）前將學生「鑑定安置會議議決結果通知書」簽領結果掃描後上傳。 ◆上傳網址： https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc4uitj31C70TOBUSfjbaZBQFe2SIM86zf04ymWf4mA5o9NdA/viewform?usp=dialog

